

**Determinazione del Dirigente del Servizio  
Edilizia Scolastica 1**

**N. 112- 29044/2018**

**OGGETTO: IIS MAJORANA, SUCCURSALE, TORINO – IIS ALBERTI PORRO, PINEROLO. AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DELLA MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI ALLO STUDIO TEGO, IN PERSONA DELL'ING. FABIO FINA (CIG ZB1260932B). (U.I. EURO 7.105,28=)**

**Il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica 1**

Premesso che:

- l'edificio ospitante l'I.S. "Alberti-Porro", corrente in Pinerolo, Viale Kennedy 30, rientra tra quelli oggetto di finanziamento del MIUR per gli interventi di messa in sicurezza dei solai dal pericolo di sfondellamento; nel corso della redazione del progetto definitivo-esecutivo è emersa la necessità di studiare una soluzione tecnica specifica per intervenire in alcuni locali, in cui risulta impossibile applicare i sistemi di protezione consueti e certificati, a causa delle caratteristiche particolari dei solai;
- presso la succursale dell'I.S. "E. Majorana", corrente in Torino, Corso Tazzoli 209, le indagini di verifica degli intradossi dei solai affidate alla società Sicuring Srl con determinazione del Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica 1 n. 66-7652/2018 del 17/07/2018, hanno evidenziato alcune situazioni di rischio alto; pertanto, i locali interessati sono stati cautelativamente inibiti all'uso, determinando gravi disagi per l'attività didattica. In particolare, dalle indagini è emerso che le caratteristiche di alcuni solai sono tali da impedire l'applicazione dei sistemi di protezione consueti e certificati, per cui si rende necessario studiare una soluzione tecnica specifica per poter intervenire; nel frattempo la scuola non può utilizzare alcuni locali (comuni), con gravi disagi per l'attività didattica;

Dato atto che, per le ragioni sopra esposte, si rende necessario affidare l'incarico professionale per la progettazione esecutiva relativamente alla realizzazione di soluzione antisfondellamento autoportante nei locali dell'I.S. "Alberti-Porro", corrente in Pinerolo e della succursale dell'I.S. "E. Majorana", corrente in Torino, ;

Tenuto conto che le due prestazioni vengono accorpate in quanto analoghe nel contenuto e da eseguire nello stesso contesto temporale;

Atteso che nel presente caso sussiste la necessità di ricorrere all'esterno in quanto:

- parte del personale in servizio non possiede la qualificazione necessaria per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;

- coloro che possiedono tale qualifica sono assegnati ad altri interventi, ivi compresi quelli di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di competenza, nonché nelle attività di progettazione dei lavori compresi nell'Elenco Annuale 2018 che annovera 30 interventi di edilizia scolastica, come risulta dalla scheda istruttoria allegata al presente atto e depositata agli atti presso il Servizio;
- il Servizio scrivente ha provveduto, per gli incarichi in oggetto, in data 30/11/2018 a dare pubblicità della necessità di acquisire tale professionalità all'interno all'Ente e che alla data della scadenza, fissata per il 05/12/2018, non sono pervenute candidature utili;

Visto l'art. 36 c. 2 lett (a) del D.Lgs. 50/2016;

Visto il combinato disposto dell'art. 2, comma 2, lett. B) e dell'art. 9, comma 1 del "Regolamento provinciale per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi", approvato con deliberazione di C.P. n. 227233 in data 15 maggio 2007;

Dato atto che trattandosi di "servizio attinente all'architettura ed all'ingegneria", il presente incarico non rientra nelle previsioni di cui all'art. 3 commi 55 e 56 della legge 244/2007 per espressa esclusione ai sensi dell'art. 66 del *Regolamento per l'accesso agli impieghi della Provincia di Torino* di cui alla D.G.P. n. 185-19941/2008 del 4 marzo 2008;

Considerato che, in ossequio ai principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, le fasi del provvedimento a contrarre e del provvedimento di affidamento possono essere unificate in un provvedimento unico in ragione dell'esiguità del valore della prestazione;

Rilevato:

- di aver effettuato il preventivo accertamento della sussistenza del citato servizio nel Mercato Elettronico e che tale accertamento ha dato esito negativo;
- che sul Mercato Elettronico non sono presenti servizi equipollenti con quello da acquisire;

Rilevato che:

- al fine di individuare il soggetto cui affidare l'incarico professionale di cui sopra, in considerazione del valore limitato dell'affidamento e del buon esito di pregresse prestazioni affidate allo Studio TEGO, in persona dell'Ing. Fabio Fina, con sede in Savigliano (CN), P.zza del Popolo n. 20, gli Uffici Tecnici del Servizio Edilizia Scolastica 1 hanno contattato il professionista in parola invitandolo a formulare idoneo preventivo di spesa;
- in data 22/11/2018 (prot. n. 119716/2018) è pervenuto al protocollo di questa Amministrazione il preventivo di spesa relativo alla prestazione avente ad oggetto la progettazione esecutiva, per un ammontare pari a netti Euro 5.600,00, e la direzione operativa degli interventi strutturali, ammontante a netti Euro 3.700,00;

Tenuto conto che con il presente provvedimento si intende affidare allo Studio Tego, in persona dell'Ing. Fabio Fina, l'incarico di progettazione esecutiva strutturale, rinviando a successivo provvedimento l'affidamento dell'incarico di direzione operativa strutturale;

Rilevato che:

- il corrispettivo richiesto è congruo e conveniente in relazione alle prestazioni offerte e alla professionalità posseduta;
- dall'esame del curriculum del professionista, trasmesso al Servizio scrivente, ed allegato al presente atto per farne parte integrante, risulta che lo stesso possiede i requisiti tecnici nonché la professionalità per l'espletamento dell'incarico in parola.
- le attività svolte in precedenza dal professionista a favore del Servizio hanno avuto buon esito;
- il professionista è in possesso dei requisiti di idoneità professionale in quanto iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino;
- il professionista è in possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria desumibili dagli incarichi conferiti dall'Ente;

Viste le seguenti autocertificazioni sottoscritte dal professionista incaricato in data 30/11/2018, pervenute al protocollo di questa Amministrazione in data 03/12/2018 (prot. n. 136555/2018):

- autocertificazione concernente l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- autocertificazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 33/2013, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che:

- con Deliberazione consiliare n. 3198 del 28/03/2018 è stato approvato il bilancio di previsione il 2018/2020 e relativi allegati;
- con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 8965 del 29/04/2018 è stato approvato il PEG 2018;

Dato atto che

- la spesa complessiva di Euro 7.105,28 = viene impegnata, nel seguente modo:

- Missione/Programma	04/02
- Titolo	2
del bilancio di previsione 2018	
- Capitolo	17913/2018
- Macroaggregato	2020000
- COGOF	09.2 Istruzione secondaria
- Transazione europea	8
- Codice V livello	U.2.02.01.09.003
del PEG 2018	

Dato atto che è stata verificata della regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 31, comma 4, del D.L. 21/06/2013 n. 69, convertito dalla L. 09/09/2013 n. 98;

Dato atto che sono ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000, sulle veridicità delle dichiarazioni rese dal professionista incaricato nel corso del procedimento di affidamento di cui all'oggetto, relativamente al possesso dei requisiti di legge per gli affidamenti stessi, e che pertanto la Città Metropolitana si riserva la facoltà di recesso nel caso in cui i predetti controlli dovessero dare esito negativo;

Visto l'allegato schema di contratto, nel quale sono meglio definiti tempi, modi e condizioni per l'espletamento dell'incarico;

Dato atto che, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, in relazione ai lavori in oggetto si prevede il seguente cronoprogramma della spesa:

<b>FASE</b>	<b>DATA</b>
Affidamento incarico	Dicembre 2018
Ultimazione incarico:	Dicembre 2018
Verifica conformità servizio	2018
Previsione complessiva 2018	Euro 7.105,28

Dato atto che il cronoprogramma sopra indicato risulta coerente con la documentazione allegata al presente provvedimento;

Ritenuto che sussistono i presupposti per la previsione del termine di pagamento di gg. 60 (sessanta) ai sensi del D.Lgs. 231/2002 in considerazione della natura del contratto e per tenere conto dei tempi di rilascio del certificato previdenziale in caso di possibili irregolarità;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguente al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa 2018 e con le regole dei vincoli di finanza pubblica, già patto di stabilità, di cui alla Deliberazione consiliare di approvazione del bilancio 2018/2020 n. 3198/2018, come da comunicazione del Direttore dell'Area Risorse Finanziarie n. 40322 del 29/3/2018;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto l'art. 4 D.Lgs. 213/2002;

Visto l'art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001 e la già citata scheda istruttoria;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni dei Comuni", così come modificata dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

Visto l'art. 1 comma 50 Legge 7 aprile 2014 n. 56, in forza del quale alle Città Metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all'art. 4 Legge 5 giugno 2003, n. 131;

Visto l'art. 183, comma 7, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in forza del quale i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Direttore Area Risorse Finanziarie e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 45 dello Statuto Metropolitan;

Visto l'articolo 48 dello Statuto Metropolitan, in materia di giusto procedimento

### **D E T E R M I N A**

- 1) di conferire, per le motivazioni citate in premessa, allo Studio TEGO, in persona dell'Ing. Fabio Fina, con sede in Piazza del Popolo n° 20 - Savigliano (CN), C.F. FNIFBA76S20H727B/P. IVA 03293210047, l'incarico professionale di progettazione esecutiva strutturale della messa in sicurezza dei solai della succursale dell'IIS Majorana, corrente in Torino, C.so Tazzoli n. 209, e dell'I.S."Alberti-Porro", corrente in Pinerolo, Viale Kennedy 30, in quanto dall'esame del curriculum del Professionista, risulta che lo stesso possiede i requisiti necessari all'espletamento dell'incarico in parola, sulla base del preventivo datato 16/10/2018, pervenuto al protocollo di questa Amministrazione in data 22/10/2018 (prot. n. 119716/2018), per un ammontare complessivo netto della prestazione pari ad Euro 5.600,00= oltre ad Euro 224,00= per C.P.A.IA 4% ed Euro 1.281,28 per IVA 22%, per un totale di Euro 7.105,28=;
- 2) di dare atto che l'incarico professionale di cui al p.to 1) del presente dispositivo sarà regolato alle condizioni di cui allo schema di contratto, composto di n. 16 articoli, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, che contestualmente si approva (Allegato 1);
- 3) di dare atto che dall'esame del curriculum del Professionista, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, risulta che lo stesso possiede i requisiti necessari all'espletamento dell'incarico in parola (Allegato 2);
- 4) di dare atto che il professionista in parola non versa in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come da attestazione dello scrivente costituente parte integrante (Allegato 3);
- 5) di dare atto che è stata acquisita l'autocertificazione sottoscritta dal professionista incaricato in data 30/11/2018, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 1 lett c), pervenuta al protocollo di questa Amministrazione in data 03/12/2018 (prot. n. 136555/2018), costituente parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 4);

- 6) di approvare il cronoprogramma di cui in premessa dando atto che lo stesso è coerente con i documenti allegati al presente provvedimento e con i documenti di progetto;
- 7) di registrare sulle scritture contabili dell'esercizio 2018 la spesa di Euro 7.105,28=, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 (progetto n. 2018/4100);
- 8) di impegnare la spesa complessiva di Euro 7.105,28= nel seguente modo:
- Missione/Programma 04/02
  - Titolo 2
- del bilancio di previsione 2018
- Capitolo 17913/2018
  - Macroaggregato 2020000
  - COGOF 09.2 Istruzione secondaria
  - Transazione europea 8
  - Codice V livello U.2.02.01.09.003
- del PEG 2018
- 9) di dare atto che sono ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'incaricato nel corso del procedimento di affidamento di cui in premessa, relativamente al possesso dei requisiti di legge per l'affidamento stesso;
- 10) di riservarsi la facoltà di recesso dal contratto, previo esperimento della procedura di cui all'art. 7 della legge n. 241 del 1990, qualora il professionista incaricato, in conseguenza della 13. completa acquisizione degli esiti dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dalla legge ai fini del presente affidamento, ovvero dovesse risultare destinataria di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 11) di dare atto che la presente tipologia di servizi non rientra nelle convenzioni, di cui alla L. 488/1999, modificato dal D.L. 96/2012;
- 12) di dare atto che per il servizio in argomento è stato rispettato l'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 e s.m.i. in quanto ad oggi non sono in corso convenzioni Consip a cui fare riferimento, e che il contratto è da ritenersi risolto di pieno diritto ai sensi dell'art. 1, c. 13, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, qualora in corso di esecuzione intervengano convenzioni Consip.

Torino, 10/12/2018

Il Dirigente del  
Servizio Edilizia Scolastica 1  
Arch. MARCO ROSSO