

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**CONTRATTO PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI MONITORAGGIO PERIODICO DI CONTROSOFFITTI PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO SEDE DELL'I.T.S.T. SOMMEILLER E DEL L.S. GALILEO FERRARIS DI TORINO.
(CiG. ZBF1E32C83)**

TRA

La Città Metropolitana di Torino (C.F. 01907990012), rappresentata dal Dirigente Arch. Claudio SCHIARI, nato a Susa (Torino) il 28.04.1960 e domiciliato ai fini del presente atto in Torino – Corso Inghilterra 7, in qualità di legale rappresentante, in applicazione dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 35, comma 2 dello Statuto

E

l'Ing. Guido PETRINO con studio in Via dei Mille 26, Torino – C.F. PTRGDU62S21L219C - P.I. 11212870015, nato a Torino il 21.11.1962, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino al n. 5635S.

PREMESSO CHE

Con determinazione del Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica 1 n.....- 6048/2017 in data, è stato conferito all'Ing. Guido Petrino l'incarico professionale di monitoraggio periodico dei controsoffitti situati ai piani rialzato (parte), primo e secondo del complesso scolastico Sommeiller-Galileo Ferraris con sede a Torino, C.so Duca degli Abruzzi n. 20.

All'incarico in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. ZBF1E32C83.

Il presente contratto ha carattere esecutivo della determinazione sopra citata, alla quale fa pieno riferimento e dalla quale non deroga sotto nessun aspetto.

TUTTO CIO' PREMESSO

CONSIDERATO E DESCRITTO E RITENUTO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL
PRESENTE ATTO
SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

La Città Metropolitana di Torino conferisce all'Ing. Guido Petrino con sede in Via dei Mille 26, Torino l'incarico professionale di monitoraggio periodico annuale dei controsoffitti situati ai piani rialzato (parte), primo e secondo del complesso scolastico Sommeiller-Galileo Ferraris di Torino.

Le prestazioni consistono in:

- a) controlli visivi e strumentali dei controsoffitti situati ai piani rialzato (parte), primo e secondo del complesso scolastico Sommeiller-Galileo Ferraris con monitoraggio delle condizioni statiche delle controsoffittature in lastre di cartongesso e dello stato dell'intradosso dei solai;
- b) redazione di report semestrali per attuazione di eventuali contromisure;

Art. 2 - Termine per lo svolgimento dell'incarico

Il presente contratto entrerà in vigore alla data della firma dello stesso, e avrà durata fino al 31/12/2017.

Art. 3 - Verifica delle prestazioni

Fermo restando che, trattandosi di rapporto di lavoro autonomo, non esiste alcun vincolo di subordinazione, spetterà al Dirigente competente la verifica delle prestazioni ed il controllo della concreta attuazione delle direttive impartite per il miglior raggiungimento del risultato.

Lo stesso dirigente avrà cura di effettuare eventuali segnalazioni verbali all'incaricato e facoltà di procedere alla revoca dell'incarico ove le modalità di esecuzione dell'incarico stesso rendessero opportuna o necessaria l'interruzione del medesimo.

Art. 4 – Corrispettivo

Il corrispettivo per la prestazione professionale ammonta a complessivi **Euro 4.060,16=** così ripartiti:

Onorario .	Euro	3.200,00
Contributo C.N.P.A.I.A. 4%	Euro	128,00
IVA 22%	<u>Euro</u>	<u>732,16</u>
Totale	Euro	4.060,16

Non è previsto il rimborso di alcuna altra spesa che non sia stata preventivamente autorizzata dall'amministrazione.

La liquidazione avverrà sulla base di emissione di regolare fattura in tre tranches fino al raggiungimento del 30% della prestazione a valere per le prime 2 rate e del 40% per la rata a saldo; La fatturazione dovrà avvenire in forma elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013 (All.A), riportando nella stessa le seguenti informazioni:

Città Metropolitana di Torino

Codice Ipa: cmto

Codice Univoco Ufficio: AIDPF8

Oggetto del contratto: "I.T.S.E. SOMMEILLER, L.S. FERRARIS, TORINO. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER IL MONITORAGGIO DEI CONTROSOFFITTI.

CIG: ZBF1E32C83

Determinazione Dirigenziale n. 6048/2017

I termini di pagamento, a prestazione ultimata, sono di 60 (sessanta) giorni dalla verifica della committenza e consegna della fattura, salvo formale contestazione in ordine all'adempimento contrattuale, in considerazione dei necessari adempimenti tecnico, contabili e amministrativi, nonché di verifica della regolarità contributiva ed in caso di sospensione del procedimento di verifica e/o di irregolarità. In caso di ritardato pagamento, sarà applicabile il tasso di interesse legale previsto dall'art. 1284 Cod. Civile.

Le spese per la vidimazione delle parcelle, qualora richieste, non verranno rimborsate. Per quanto non specificamente indicato nel presente disciplinare, si fa riferimento alle norme vigenti in materia di prestazioni professionali

Art. 5 - Tracciabilità dei pagamenti

Al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136/2010 e s.m.i. l'affidatario del presente incarico, con la sottoscrizione del contratto, dichiara:

- ✓ Di impegnarsi ad utilizzare per tutte le transazioni relative al contratto il conto corrente dedicato, comunicato alla stazione appaltante, ivi comprese le eventuali modifiche, ai sensi dell'art. 3, comma 7 L. 136/2010 e s.m.i.;
- ✓ di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari comporta sanzioni specifiche e il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o di altri

strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

- ✓ di impegnarsi ad inserire, a pena nullità assoluta, negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;
- ✓ di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Città Metropolitana ove ha sede la Stazione Appaltante dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, qualora si verificchi;
- ✓ di impegnarsi a riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP assegnati e riportati in Premessa, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione del presente contratto.

Art. 6 - Base dati e disegni

La Città Metropolitana di Torino impegna a fornire, tramite i propri Uffici tecnici, i dati e la documentazione in suo possesso, utili all'espletamento dell'incarico.

Restano a carico esclusivo del professionista incaricato gli accertamenti, i rilievi e le indagini preliminari necessari all'espletamento dell'incarico stesso, i cui oneri di spesa di intendono compresi nell'onorario di cui al precedente art. 4.

Art. 7 - Approfondimenti tecnici

Il professionista incaricato, oltre agli obblighi stabiliti o richiamati nel presente contratto, si impegna a fornire ogni necessario chiarimento tecnico che si rendesse utile. Tali prestazioni si intendono compensate con gli onorari e rimborsi stabiliti nel precedente art. 4.

Art. 8 - Risultato o prodotto dell'attività e obblighi di riservatezza

L'incaricato dà atto che il risultato e quanto prodotto nel corso della propria attività é di proprietà della Città Metropolitana di Torino, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio.

L'incaricato si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

Art. 9 - Incompatibilità

L'incaricato accetta l'incarico conferito, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, dichiarando sotto la propria responsabilità che non ha rapporti di altro genere con l'Amministrazione, né rapporti di lavoro dipendente con Enti Pubblici, che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti incompatibili o in contrasto di interessi con il presente incarico o con la Città Metropolitana di Torino.

Art. 10 - Revoca dell'incarico

Nel caso di inadempienza o di ritardo nella conduzione dell'incarico, la Città Metropolitana si riserva la facoltà di revocare, a semplice avviso – diffida con raccomandata A.R., l'incarico stesso.

La Città Metropolitana si intende libera da ogni impegno verso l'incaricato senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spesa.

Qualora la documentazione risultasse non accolta per difetto o per inattendibilità tecnica, al professionista incaricato non sarà dovuto alcun compenso, né la Città Metropolitana avrà l'obbligo di reincaricare il professionista per un nuovo affidamento, in sostituzione di quello non accettato.

Qualora la predisposizione della documentazione sia ritardata oltre il termine ultimo stabilito nel precedente articolo 2, la Città Metropolitana si riserva di applicare una penale dell'1% dell'importo del compenso per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul primo pagamento utile del corrispettivo di cui al precedente articolo 4.

In caso di ritardo superiore a 30 gg., la Città Metropolitana si intende libera da ogni impegno verso il professionista incaricato senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Art. 11 - Controversie

Per ogni controversia le parti eleggono competente il Foro di Torino.

Art. 12 – Recesso

Le parti convengono che, essendo ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal professionista incaricato, relativamente al possesso dei requisiti di legge per l'affidamento oggetto del presente contratto, la Città Metropolitana di Torino, esperita la procedura di cui all'art. 7 della legge n.241/1990, potrà recedere dal presente contratto, qualora il professionista stesso, in conseguenza della completa definizione dei predetti esiti, non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, ovvero dovesse risultare destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Resta inteso che, nel caso di recesso per le predette motivazioni, il professionista incaricato avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato dagli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, senza ulteriore indennizzo, e fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni.

Art. 13 - Spese contrattuali

Le spese del presente contratto sono a carico del professionista incaricato.

Trattandosi di prestazioni di servizi soggetti all'IVA, la presente verrà registrata, ricorrendo il caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 14 - Sicurezza sul lavoro

L'incaricato si impegna alla stretta osservanza delle vigenti normative di sicurezza ed alla utilizzazione delle prescritte attrezzature antinfortunistiche.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Le parti danno atto che, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Art. 16 - Domicilio

Per quanto concerne l'incarico affidatogli, il professionista incaricato elegge domicilio in Via dei Mille 26, Torino.

Letto, confermato e sottoscritto

Il professionista incaricato, Ing. Guido PETRINO, dichiara sotto la propria responsabilità, di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutti i patti e le condizioni previste dal presente contratto e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, le clausole contenute agli articoli 5, 10, 11 e 12 del presente contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Torino, lì

Il presente contratto viene redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente dalle parti.

Il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica 1
Arch. Claudio SCHIARI

Il professionista incaricato
Ing. Guido PETRINO