

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

CONTRATTO PER AFFIDAMENTO DI INTEGRAZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI RELATIVO ALLA VARIANTE ALL'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DA ESEGUIRSI PRESSO L.S. DARWIN E I.I.S. ROMERO DI RIVOLI.

CUP J26E10000140003

CIG Z521930742

TRA

La Città Metropolitana di Torino (C.F. 01907990012), rappresentata dal Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica 1, Arch. Claudio SCHIARI, nato a Susa (Torino) il 28/04/1960 e domiciliato ai fini del presente atto in Torino - Corso Inghilterra 7/9, in qualità di legale rappresentante in applicazione dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 35, comma 2 dello Statuto

E

l'Arch. Giuseppe TARDANICO, nato a Vercelli il 24/12/56, con studio in Corso Dante n. 53 a Torino, P.IVA 02660600046 – C.F. TRDGPP56T24L750K, iscritto all'Albo degli Architetti della Provincia di Cuneo al n. 747;

PREMESSO CHE

Con determinazione del Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica 1 n.- 35277/2016 in data, è stata affidata all'Arch. Giuseppe TARDANICO l'integrazione dell'incarico professionale di Direttore dei Lavori relativo alla variante in corso d'opera agli interventi di completamento di adeguamento normativo da eseguirsi presso il L.S. Darwin e l'I.I.S. Romero di Rivoli.

Il presente contratto ha carattere esecutivo della determinazione sopra citata, alla quale fa pieno riferimento e dalla quale non deroga sotto nessun aspetto.

TUTTO CIO' PREMESSO

**CONSIDERATO E DESCRITTO E RITENUTO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL
PRESENTE ATTO**

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

La Città Metropolitana di Torino, come sopra rappresentata, conferisce all'Arch. Giuseppe TARDANICO, con studio in Corso Dante n. 53 a Torino, l'integrazione all'incarico professionale di **Direttore dei Lavori** relativa alla variante in corso d'opera agli interventi di completamento di adeguamento normativo da eseguirsi presso il L.S. Darwin e l'I.T.C. Romero di Rivoli.

L'incarico comprende altresì le attività di direzione lavori per le opere in variante che si integrano nella direzione dei lavori principali e per le quali si richiamano i seguenti obblighi:

- la redazione di tutta la documentazione reLATiva alla variante in corso d'opera;
- la redazione e la presentazione di tutte le pratiche necessarie ad ottenere, da parte degli Enti preposti, le autorizzazioni necessarie all'avvio dei lavori;
- tutti gli oneri per i rilievi, le misurazioni, le verifiche, le prove, ecc..., necessarie per la corretta esecuzione delle opere e per l'accertamento dei lavori eseguiti;
- la compilazione dei documenti prescritti dal D.P.R. 5/10/2010 n. 207 e la tenuta dei registri contabili;
- esecuzione delle operazioni e documenti di certificato di regolare esecuzione.

L'incarico di direzione dei lavori è conferito ai sensi D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 207/2010. In particolare:

1. il Direttore dei Lavori cura che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità del progetto approvato e del contratto di appalto;
2. il Direttore dei Lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività dell'ufficio di direzione dei lavori ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;
3. il Direttore dei Lavori ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche di questi;
4. al Direttore dei Lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i e dal Regolamento di esecuzione approvato con D.P.R. 207/2010, nonché:
 - a) verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti (DURC);
 - b) curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
 - c) provvedere alla segnalazione al Responsabile del Procedimento dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, della disposizione di cui all'articolo 118, comma 4, del Codice dei contratti pubblici;
6. il Direttore dei Lavori è responsabile della Contabilità dei lavori e, in particolare, redige e firma i libretti delle misure, gli stati di avanzamento lavori, il conto finale e la relazione sul conto finale.
7. Il Giornale dei lavori è tenuto sotto la responsabilità del Direttore dei Lavori per annotare in ciascun giorno l'ordine, il modo e l'attività con cui progrediscono le lavorazioni, nonché

quant'altro interessi l'andamento tecnico ed economico dei lavori. Nel giornale sono inoltre annotati gli ordini di servizio, le istruzioni e le prescrizioni del responsabile del procedimento e del direttore dei lavori. Il Direttore dei Lavori, ogni dieci giorni e comunque in occasione di ciascuna visita, verifica l'esattezza delle annotazioni sul giornale dei lavori ed aggiunge le osservazioni, le prescrizioni e le avvertenze che ritiene opportune apponendo con la data la sua firma.

8. Il Direttore dei lavori dispone variazione al progetto approvato introducendo in corso d'opera variazioni o addizioni al progetto in esecuzione (purché non mutino sostanzialmente la natura dei lavori compresi nell'appalto), non previste nel contratto indicandone i motivi in apposita relazione da inviare al responsabile del procedimento,
9. il Direttore dei Lavori redige la perizia di variante o suppletiva, accompagnata da un atto aggiuntivo al contratto principale, sottoscritto dall'esecutore in segno di accettazione delle condizioni, e dall'elenco di nuovi prezzi. Successivamente la perizia di variante, corredata dai pareri e delle autorizzazioni richieste, viene approvata dall'organo decisionale della stazione appaltante su parere dell'organo consultivo che si è espresso sul progetto, in quanto comporta la necessità di ulteriore spesa rispetto a quella prevista nel quadro economico del progetto approvato.

Inoltre, sono previste tutte le attività connesse al collaudo tecnico –amministrativo, ricadendo l'appalto in oggetto nei casi previsti per la redazione di certificato di regolare esecuzione, redatto a cura del direttore dei lavori.

Fanno quindi parte delle attività comprese nel presente affidamento professionale tutti gli adempimenti in capo al collaudatore, ai sensi della vigente normativa (D.Lgs. 163/2006 e D.P.R. 207/2010 e s.m.i.).

Si specifica che a monte del deposito del CRE di cui sopra dovranno essere fornite alla stazione appaltante, a cura del direttore dei lavori che le dovrà richiedere all'impresa appaltatrice, tutte le certificazioni ed i documenti necessari a qualificare i lavori svolti ai sensi della normativa vigente, in particolare per quello che riguarda la predisposizione della SCIA presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per la richiesta di rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi, motivo per cui i lavori oggetto dell'appalto sono stati eseguiti.

Si richiede che all'interno del CRE e della Relazione sul conto finale siano elencate tutte le certificazioni fornite dall'impresa, relativamente ai lavori eseguiti.

In caso di inadempienza a quanto previsto l'Ente si riserva di procedere alla revoca dell'incarico.

Art. 2 - Termine per lo svolgimento dell'incarico

Il tempo per l'espletamento dell'incarico è connesso alla durata residua dei lavori come prevista dagli elaborati di variante approvati con Decreto del Vicesindaco Metropolitano n. 633-42879/2015 del 31/12/2015, a partire dalla riconsegna del cantiere all'impresa appaltatrice che avverrà in seguito alla sottoscrizione del contratto integrativo da parte della stessa.

L'incarico si concluderà con il deposito del Certificato di Regolare Esecuzione da parte del professionista in oggetto.

Art. 3 - Verifica delle prestazioni

Fermo restando che, trattandosi di rapporto di lavoro autonomo, non esiste alcun vincolo di subordinazione, spetterà al Dirigente competente la verifica delle prestazioni ed il controllo della concreta attuazione delle direttive impartite per il miglior raggiungimento del risultato.

Lo stesso Dirigente avrà cura di effettuare eventuali segnalazioni verbali all'incaricato e la facoltà di procedere alla revoca dell'incarico conferito, ove le modalità di esecuzione dell'incarico stesso rendessero opportuna o necessaria l'interruzione del medesimo.

Art. 4 – Corrispettivo

Il corrispettivo per la prestazione professionale ammonta a complessivi **Euro 9.571,93=** così ripartiti:

Onorario	Euro	7.544,08
Contributo InarCassa 4%	Euro	301,76
IVA 22%	<u>Euro</u>	<u>1.726,08</u>
Totale	Euro	9.571,93

come da preventivo di parcella in data 08/03/2016, pervenuto al protocollo in data 11/03/2016 - n. 32323/2016.

Non è previsto il rimborso di alcuna altra spesa che non sia stata preventivamente autorizzata dall'amministrazione.

La liquidazione avverrà sulla base di emissione di regolare fattura in due rate di uguale importo, la prima delle quali successivamente all'emissione del certificato di ultimazione dei lavori valido (ai sensi dell'art. 199 c. 2 del D.P.R. 207/2010 s.m.i.), la seconda in seguito a deposito presso il RUP del certificato di regolare esecuzione, completo della documentazione di cui all'art. 1.

La fatturazione dovrà avvenire in forma elettronica, ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013 (All. a), riportando nella stessa le seguenti informazioni:

Città Metropolitana di Torino

Codice Ipa: cmt0

Codice Univoco Ufficio: AIDPF8

Oggetto del contratto: CONTRATTO PER AFFIDAMENTO DI INTEGRAZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE DEI LAVORI RELATIVO ALLA VARIANTE ALL'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DA ESEGUIRSI PRESSO IL L.S. DARWIN-I.I.S. ROMERO DI RIVOLI.

CUP J26E10000140003

CIG Z521930742

Determinazione Dirigenziale n. 35277/2016

Il pagamento, in ragione dei tempi di rilascio del certificato previdenziale - incompatibili con i termini di pagamento di 30gg - sia per le ragioni espresse con nota del Segretario generale prot. 122876/2013, avverrà entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura, salvo formale contestazione in ordine all'adempimento contrattuale. In caso di ritardato pagamento, sarà applicabile il saggio di interesse legale previsto dall'art. 1284 Cod. Civ..

Le spese per la vidimazione delle parcelle, qualora richieste, non verranno rimborsate.

Per quanto non specificamente indicato nel presente disciplinare, si fa riferimento alle norme vigenti in materia di prestazioni professionali.

Art. 5 - Tracciabilità dei pagamenti

Al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136/2010 e s.m.i. l'affidatario del presente incarico, con la sottoscrizione del contratto, dichiara:

- ✓ di impegnarsi ad utilizzare per tutte le transazioni relative al contratto il conto corrente dedicato, comunicato alla stazione appaltante, ivi comprese le eventuali modifiche, ai sensi dell'art. 3, comma 7 L. 136/2010 e s.m.i.;
- ✓ di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari comporta sanzioni specifiche e il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
- ✓ di impegnarsi ad inserire, a pena nullità assoluta, negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;
- ✓ di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la Stazione Appaltante dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, qualora si verifici;
- ✓ di impegnarsi a riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP assegnati e riportati in Premessa, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione del presente contratto.

Art. 6 - Base dati e disegni

La Città Metropolitana di Torino si impegna a fornire, tramite i propri Uffici tecnici, i dati e la documentazione in suo possesso, utili all'espletamento dell'incarico.

Restano a carico esclusivo del professionista incaricato gli accertamenti, i rilievi e le indagini preliminari necessari all'espletamento dell'incarico stesso, i cui oneri di spesa si intendono compresi nell'onorario di cui al precedente art. 4.

Art. 7 - Approfondimenti tecnici

Il professionista incaricato, oltre agli obblighi stabiliti o richiamati nel presente contratto, si impegna a fornire ogni necessario chiarimento tecnico che si rendesse utile.

Tali prestazioni si intendono compensate con gli onorari e rimborsi stabiliti nel precedente art. 4.

Art. 8- Risultato o prodotto dell'attività e obblighi di riservatezza

L'incaricato dà atto che il risultato e quanto prodotto nel corso della propria attività é di proprietà della Città Metropolitana di Torino, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio.

L'incaricato si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

Art. 9 - Incompatibilità

L'incaricato accetta l'incarico conferito, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, dichiarando sotto la propria responsabilità che non ha rapporti di altro genere con l'Amministrazione, né rapporti di lavoro dipendente con Enti Pubblici, che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti incompatibili o in contrasto di interessi con il presente incarico o con la Città Metropolitana di Torino.

Art. 10 –Revoca dell'incarico

Le parti danno reciprocamente atto che nei seguenti casi:

- perdurante assenza dell'incaricato dal cantiere;
- mancata o ritardata redazione e presentazione all'Ente committente degli atti di competenza della direzione dei lavori ai sensi del D.P.R. 5/10/2010 n. 207;
- assenza nella fase di assistenza al collaudo dei lavori;

è ammessa per la Città Metropolitana di Torino la possibilità di recesso dal presente contratto, fatte salve le prestazioni correttamente eseguite, ai sensi dell'art. 1373, c. 2 Cod. Civ.

Art. 11 - Controversie

Per ogni controversia le parti eleggono competente il Foro di Torino.

Art. 12 – Recesso

Le parti convengono che, essendo ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal professionista incaricato, relativamente al possesso dei requisiti di legge per l'affidamento oggetto del presente contratto, la Città Metropolitana di Torino, esperita la procedura di cui all'art. 7 della legge n.241/1990, potrà recedere dal presente contratto, qualora il professionista stesso, in conseguenza della completa definizione dei predetti esiti, non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, ovvero dovesse risultare destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Resta inteso che, nel caso di recesso per le predette motivazioni, il professionista incaricato avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato dagli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, senza ulteriore indennizzo, e fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni.

Art. 13 - Spese contrattuali

Le spese del presente contratto sono a carico del professionista incaricato.

Trattandosi di prestazioni di servizi soggetti all'IVA, la presente verrà registrata, ricorrendo il caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 14 - Sicurezza sul lavoro

L'incaricato si impegna alla stretta osservanza delle vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro (cantieri temporanei e mobili) ed alla utilizzazione delle idonee prescritte attrezzature antinfortunistiche.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Le parti danno atto che, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo

svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Art. 16 – Condizione sospensiva

L'affidamento dell'incarico di direzione lavori, contabilità e collaudo è condizionato sospensivamente all'approvazione, nelle forme di legge, della variante in corso d'opera di cui trattasi,

Art. 17 - Domicilio

Per quanto concerne l'incarico affidatogli, il professionista incaricato elegge domicilio in Corso Dante n. 53, Torino.

Letto, confermato e sottoscritto

Torino li'

Il professionista incaricato, Arch. Giuseppe TARDANICO, dichiara sotto la propria responsabilità, di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutti i patti e le condizioni previste dal presente contratto e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, le clausole contenute agli articoli 5, 10, 11 e 12 del presente contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Torino, lì

Il presente contratto viene redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente dalle parti.

Il Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica 1
Arch. Claudio SCHIARI

Il professionista incaricato
Arch. Giuseppe TARDANICO