

CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Avv. Nicola Giampaolo
NG LAW
(Law Firm & Consultants)

AVVOCATO

Studio : Viale Monte Amaro 2/A, 66023 Francavilla al Mare (CH)
Tel/Fax: 085-810554 or 4913000; Cell: 338-9682682
Email: avvgiampaolo@tiscalinet.it
PEC: avvnicolagiampaolo@pec.ordineavvocatichieti.it

Residenza: Via Sammarco 10, 66023 Francavilla al Mare (CH)
Tel: 085-4911329

ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CHIETI DALL'OTTOBRE 1994

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NICOLA
Cognome	GIAMPAOLO
Indirizzo	Via Marco Antonio Sammarco 10
Telefono (anche cellulari)	085-810554 338-9682682
Fax	085-810554
E-mail	Pec: avvnicolagiampaolo@pec.ordineavvocatichieti.it
PEC	Email: avvgiampaolo@tiscalinet.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11 dicembre 1964
Codice Fiscale	GMPNCL64T11Z700G

DIPLOMA DI LAUREA: GIURISPRUDENZA

• Data	14 marzo 1989
Università presso la quale è stato conseguito (inserire anche Città e Via)	Università 'G.D'Annunzio' allora Facoltà di Teramo, Via Crucoli
Equipollenza o Equivalenza	

Votazione	96/110
-----------	--------

ESPERIENZA LAVORATIVA: Esperienza professionale maturata

• Date (da - a)	1989-1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Avv. Antonio La Pace, Via Roma Ripa Teatina (CH)
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale per Abilitazione forense
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione degli atti giudiziarie stragiudiziarie; difesa e rappresentanza dinanzi agli Uffici

Giudiziari; rapporti con la clientela dello studio; ricerche ed approfondimenti;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1995 –oggi

Studio Legale Avv. Nicola Giampaolo in Francavilla al Mare, Viale Monte Amaro 2/A

Studio Legale

Avvocato

Titolare del proprio studio con la collaborazione di altri 4 professionisti e praticanti avvocati. Discipline trattate: Diritto civile e societario; Diritto della Famiglia; Diritto Penale Societario in ambito D.Lgs 231/01; Contrattualistica Internazionale; Assistenza alle Imprese in materia di appalti e lavori pubblici in ambito D.Lgs 163/06; Difesa e rappresentanza dei Clienti dinanzi agli Uffici Giudiziari. Gestione dei collaboratori e dei Rapporti con i clienti;

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

TITOLI CULTURALI: (ISTRUZIONE E FORMAZIONE)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1970-1976 Primary School (Scuola Elementare)
St. Bernards College, Coburg (Victoria) – Australia
St. Matthews College, Fawkner (Victoria) - Australia

Licenza di Scuola Elementare

- Date (da -- a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1977-1980 Junior High School (Scuola Media)
CBC Trinity College, Brunswick (Victoria) – Australia

Licenza di Scuola Media

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1981-1982 Senior High School (Scuola Media Superiore)
St. Joseph's College CBC, North Melbourne (Victoria) – Australia

Higher School Certificate (HSC) Diploma di Maturità

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1983 - Monash University - Melbourne Australia
Law School – Facoltà di Giurisprudenza

Frequenza del I° anno di lezioni

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1983-1989
Università G. D'Annunzio – Facoltà di Giurisprudenza - Teramo

Corso di Laurea in Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza – Tesi in Diritto Processuale Civile: 'Le Eccezioni Non Rilevabili D'Ufficio' Voto di Laurea 96/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1997
 Università di Camerino Cattedra Europea 'Jean Monnet'
 Modulo Didattico di 'Avvocati D'Europa' 6-7-8 marzo 1997
 Sviluppo della Professione Forense nel Contesto Europeo
 Attestato di Partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1999-2000
 Università G. D'Annunzio – Facoltà di Economia di Pescara
Corso di Perfezionamento 'Giurista D'Impresa Nell'Unione Europea'
 Corso Specialistico di Formazione Professionale all'attività forense di 180 ore con frequentazione obbligatoria – venerdì/sabato
 Tesi discussa: 'Arbitrato Commerciale Internazionale'
 Attestato di Partecipazione e Perfezionamento
 Corsi di Formazione ed Aggiornamento Professionale Forense organizzati di Consigli degli Ordini degli Avvocati ed altre Istituzioni per il raggiungimento dei Crediti Formativi Obbligatori.

TITOLI PROFESSIONALI

- Data
- Nome e tipo di formazione professionale
 - Principali materie / abilità professionali conseguite
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Data
- Nome e tipo di formazione professionale
 - Abilità professionali conseguite
 - Qualifica conseguita

1993- Abilitazione alla Professione di Avvocato

Corte D'Appello di L'Aquila 1993-1994

1994 – Iscrizione all'Albo dei Avvocati di Chieti
 Ordine Avvocati di Chieti 4-10-1994

1995 ad oggi
Titolare dello Studio Legale NG Law – Avv. Nicola Giampaolo

Gestione e Direzione dello Studio Legale con Colleghi e Collaboratori.
 Discipline trattate: Diritto civile e Societario; Diritto della Famiglia; Diritto Penale Societario in ambito D.Lgs 231/01; Contrattualistica Internazionale in lingua inglese ed italiana; Assistenza alle imprese in materia di appalti e lavori pubblici in ambito D.Lgs 163/06; Difesa e rappresentanza dei Clienti dinanzi agli Uffici Giudiziari. Gestione dei Collaboratori e dei rapporti con i Clienti.

- Data
- Nome e tipo di posizione professionale
 - Abilità professionali conseguite

2004-2009
Presidente dell'Alento Gas srl
 Azienda Municipalizzata Mista Pubblico/Privata controllata dal Comune di Francavilla al Mare e GDF Suez
 Gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione; Gestione Rapporti con il Pubblico con oltre 14 mila utenze attive sul territorio comunale; Gestione rapporti con i fornitori della materia prima di gas naturale; Gestione Organi sociali – assemblea dei soci, CDA, Ordini di Giorno, delibere etc; Gestione dei Rapporti con le Autorità Governative – Authority Energia; Gestione Rapporti con gli Stakeholders.

- Data
- Nome e tipo di posizione professionale
 - Abilità professionali conseguite

2010
Assessore del Comune di Francavilla al Mare
 Deleghe alla Promozione Turistica e al Contenzioso Legale.
 Conoscenza e Gestione della Pubblica Amministrazione ed il Comune nei rapporti con il territorio e i suoi centri di interesse e sviluppo- cittadini/attività produttive/sociali/sportivo/ territorio/lavori pubblici/patrimonio pubblico/finanza locale. Conoscenza e Gestione di bandi di Gara per la Gestione delle Strutture Pubbliche – Piscina, Impianti Sportivi- Patrimonio Culturale e Turistico.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Data **2004-2007**
 - Nome e tipo di incarico professionale **-Consulente ARPA spa – Azienda Partecipata Pubblica Regionale di Trasporto Pubblico controllata dalla Regione Abruzzo**
 - Attività e conoscenze professionali conseguite **-Componente dell'Organismo di Vigilanza 231**
Partecipazione al Gruppo di Lavoro per la redazione del Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/01 e Codice Etico. Gestione e Direzione dello Studio Legale con Colleghi e Collaboratori. Come ODV – Conoscenza dei Dipartimenti e settori dell'Azienda Pubblica di Trasporto Regionale. Vigilanza sulle operazioni a rischio e, tra queste, la conduzione di Bandi di gara per la fornitura di servizi, materiali e beni nonché concorsi pubblici per il personale. Docente Formatore del personale sul D.Lgs 231/01

- Data **2004- ad oggi**
 - Nome e tipo di incarico professionale **- *Outside Legal Counsel* della Baker Hughes sri (Divisione Italiana della cooperate multinazionale Baker Hughes Inc operatore private nel settore dei servizi, ricerca e forniture per l'industria Oil & Gas**
 - Attività e conoscenze professionali conseguite **- Consulente Gruppo Baker Hughes in ambito D.Lgs 231/01 e Componente Organismo di Vigilanza**
Assistenza e Consulenza Legale in lingua italiana ed inglese, nella preparazione delle offerte di partecipazione ad Appalti e Gare (*Tender*) pubblici e privati nel settore *Oil & Gas* banditi da ENI, ENEL, Gas Plus, STOGIT ed altre aziende concessionarie operanti sul territorio nazionale in land and off-shore. Seguire l'azienda per assicurare la presenza di tutti requisiti previsti dal Codice degli Appalti (D.Lgs 163/06) per proporre validamente l'offerta economica e tecnica per l'aggiudicazione di lavori e servizi. Gestione dei rapporti con il *Legal Department* della corporate con sede in Aberdeen fornendo relazioni, pareri e draft sui bandi di gara, sulle criticità dei bandi, sui requisiti amministrativi e giuridici, sulle condizioni contrattuali, sulle responsabilità (*liabilities*) e garanzie. Successivamente, dopo l'aggiudicazione, la partecipazione agli incontri con le stazioni appaltanti per la negoziazione delle condizioni contrattuali definitive dell'*agreement*. In ambito 231, conoscenza dei dipartimenti e settori importanti dell'azienda con le 7 sedi operative sul territorio italiano con oltre 300 dipendenti. Redazione del Modello Organizzativo e documenti connessi e componente dell'ODV con vigilanza delle operazioni a rischio. Docente formatore del personale sul D.Lgs 231/01.
Redattore del MO 231 per > Baker Hughes sri
 - > Baker Petrolite sri
 - > Western Atlas Inc

- Data **2008 ad oggi**
 - Nome e tipo di incarico professionale **Legal Advisor della WTC Abruzzo sri**
 - Attività e conoscenze professionali conseguite **Contrattualistica Internazionale, negoziazione di affari commerciali a livello di business internazionale.**

- Data **2007**
 - Nome e tipo di incarico professionale **Consulente della GTM sri (Azienda Partecipata Pubblica)**
 - Attività e conoscenze professionali conseguite **Gestione Trasporti Metropolitana dell'area Chieti-Pescara**
Incarico per lo studio e la redazione del Modello Organizzativo ex D.Lgs 231/01 e del Codice Etico

- Data **2010 ad oggi**
 - Nome e tipo di incarico professionale **Consulente di Proger spa**
 - Attività e conoscenze professionali conseguite **Azienda di Engineering e servizi ad Enti Pubblici e Aziende Private**
Incarico con la Tecnia snc per lo studio e la redazione del Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/01 e del Codice Etico.

- Data **2009**
 - Nome e tipo di incarico **Consulente Convenzionato con Confindustria Pescara**

- professionale
- Attività e conoscenze professionali conseguite

Convenzione per prestare assistenza e consulenza alle aziende associate Confindustria in ambito 231 – Responsabilità Amministrative delle Imprese
 - Data

2010 -2011
 - Nome e tipo di incarico professionale

Componente esterno del Gruppo di Lavoro per lo studio e l'elaborazione della Legge Regionale n. 15/2011 sull'applicazione del D.Lgs 231/01 alle società partecipate ed enti strumentali della Regione Abruzzo
 - Data

2010-2011
 - Nome e tipo di incarico professionale

Componente esterno del Gruppo di Lavoro per lo studio e l'elaborazione della Dellibera di C.C. del 28-2-2011 del Comune di Pescara che obbliga le società partecipate comunali ad adeguarsi al D.Lgs 231/01 con l'adozione del Modello Organizzativo e nomina di un ODV.
 - Data

2012 ad oggi
 - Nome e tipo di incarico professionale

Consulente Legale per la Provincia di Chieti – Contratto di Collaborazione Coordinata
 - Attività e conoscenze professionali conseguite

Vincitore della Gara ad Evidenza Pubblica per titoli e colloqui 2012 per la copertura della funzione di 'Consulente Legale' per la Provincia di Chieti nel Progetto Europeo denominato 'ELENA' per l'efficiamento energetico, con il compito di predisporre le relazioni e i rapporti in inglese per la European Investment Bank e per la European Commission sulle fasi di implementazione del Progetto nonché nonché coadiuvare il Dirigente di Settore e RUP negli adempimenti previsti dalla normativa sugli Appalti Pubblici D.Lgs 163/06 per la predisposizione di tutti i documenti – determine dirigenziali, contratti, stesura di bandi di gara, capitolati di gestione, lettere di invito che sono parti integranti del Progetto, attività di verifica dei requisiti amministrativi, tecnici e economici del concorrente e adempimenti relativi all'AVCP.
 - Data

2012 ad oggi
 - Nome e tipo di incarico professionale

Consulente Legale di ALESA srl (Partecipata Pubblica Provinciale)
 - Attività e conoscenze professionali conseguite

Assistenza e Consulenza in Inglese in favore della costituenda ATI 'Sharewich Consortium' (Alesa-ENEA-Nomisma-INU-Dipart.Urbanistica Roma 3-ed altri) per la partecipazione alla Gara Europea indetta dalla European Commission per la presentazione del Progetto 'Sustainable Urban Development in China'. Gestione e coordinamento della fase di qualificazione dell'ATI e, successivamente, dopo l'invito dalla EC, gestione coordinamento e assistenza nella predisposizione dei documenti di gara e progetto per l'offerta tecnica e economica. Contratto in fase di aggiudicazione.

Conoscenza delle Lingue

Bilingue: Italiano ed Inglese con conoscenza professionale scritta e parlata

Conoscenze Informatiche

Ottima conoscenza ed uso abbondante quotidiano del p.c. e del software in ambito Microsoft nonché degli strumenti di Internet e posta elettronica.

Esprimo il consenso, ai sensi e per gli effetti della normativa di cui al D.Lgs n° 196/2003 e succ. modif. ed integrazioni, al trattamento dei dati personali forniti.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03: il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 196/2003 e smi che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo; la mancata presentazione dei dati non permette l'avvio della procedura amministrativa per la quale è prodotta..

19 Ottobre 2014

Avv. Nicola GIAMPAOLO