

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### CONTRATTO PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE OPERATIVO RELATIVAMENTE AI LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO FACCIATE PRESSO L'EDIFICIO SEDE DELLA PREFETTURA DI TORINO

C.U.P. J16E10000250003

C.I.G. Z981707AB0

#### TRA

La Città Metropolitana di Torino (C.F. 01907990012), rappresentata dal Dirigente Sandro PETRUZZI, nato a Potenza (PZ) in data 31/03/1971 e domiciliato ai fini del presente atto in Torino – C.so Inghilterra 7, in qualità di legale rappresentante, in applicazione dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 35, comma 2 dello Statuto

#### E

l'Arch. Cristina SOLDATI, nato a Torino (TO) in data 05/05/1972 - C.F. SLDCST72E45K219Q – P.IVA 07829280010 , con studio in Torino – Piazza Vittorio Veneto n. 18, iscritta all'ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Torino nella sezione A – settore Architettura dal 16 marzo 2000 con matricola n. 4974 al n. 4029 dal 3 aprile 1996.

#### PREMESSO CHE

- con determinazione del Dirigente del Servizio Edilizia Patrimoniale n.....-37365/2015 in data ...../...../2015, è stato conferito all'Arch. Cristina SOLDATI, l'incarico professionale di direzione operativa relativamente ai lavori di risanamento conservativo facciate presso la sede della Prefettura di Torino, corrente in P.zza Castello n. 205

- ai lavori in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n Z981707AB0 e il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) J16E10000250003

Il presente contratto ha carattere esecutivo della determinazione sopra citata, alla quale fa pieno riferimento e dalla quale non deroga sotto nessun aspetto.

#### TUTTO CIO' PREMESSO

CONSIDERATO E DESCRITTO E RITENUTO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL  
PRESENTE ATTO

#### SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

#### **Art. 1 - Oggetto**

La Città Metropolitana di Torino conferisce all'Arch. Cristina SOLDATI l'incarico professionale di Direttore Operativo per le opere di restauro relativamente ai lavori di risanamento conservativo delle facciate presso l'edificio della Prefettura di Torino; la professionista dovrà, soprattutto nella fase di avvio del cantiere, supportare le decisioni della Direzione Lavori in merito alla scelta delle lavorazioni di restauro più opportune per la migliore resa dell'intervento stante la particolarità dell'edificio oggetto dell'intervento

## **Art. 2 - Termine per lo svolgimento dell'incarico**

Il presente contratto entrerà in vigore alla data della firma dello stesso ed il tempo per l'espletamento dell'incarico è fissato entro il 31/12/2015. La maturazione del credito diverrà pertanto esigibile entro il 31/12/2015, fatte salve le verifiche di corretta esecuzione previste dal contratto e dalla normativa vigente.

## **Art. 3 - Verifica delle prestazioni**

Fermo restando che, trattandosi di rapporto di lavoro autonomo, non esiste alcun vincolo di subordinazione, spetterà al Dirigente competente la verifica delle prestazioni ed il controllo della concreta attuazione delle direttive impartite per il miglior raggiungimento del risultato.

Lo stesso dirigente avrà cura di effettuare eventuali segnalazioni verbali all'incaricato e facoltà di procedere alla revoca dell'incarico ove le modalità di esecuzione dell'incarico stesso rendessero opportuna o necessaria l'interruzione del medesimo.

## **Art. 4 – Corrispettivo**

Il corrispettivo per la prestazione professionale ammonta a complessivi **Euro 3.933,28=** così ripartiti:

Onorario	Euro	3.100,00=
Contributo Inarcassa 4%	Euro	124,00=
IVA 22%	<u>Euro</u>	<u>709,28=</u>
<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	<b>3.933,28=</b>

Non è previsto il rimborso di alcuna altra spesa che non sia stata preventivamente autorizzata dall'amministrazione.

La liquidazione avverrà in un'unica soluzione, sulla base di emissione di regolare fattura. La fatturazione dovrà avvenire in forma elettronica, ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013 (All. a), riportando nella stessa le seguenti informazioni:

**Città Metropolitana di Torino**

**Codice Ipa: cmt0**

**Codice Univoco Ufficio: AIDPF8**

**Oggetto del contratto: PALAZZO DELLA PREFETTURA DI TORINO. LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO FACCIATE. AFFIDAMENTO INCARICO DI DIREZIONE OPERATIVA ALL'ARCH. CRISTINA SOLDATI.**

**C.U.P. J16E10000250003**

**C.I.G. Z981707AB0**

**Determinazione Dirigenziale prot. n. 37365/2015**

I termini di pagamento, in ragione dei necessari adempimenti, tecnico, contabili e amministrativi, nonché di verifica della regolarità contributiva ed in caso di sospensione del procedimento di verifica e/o di irregolarità, sono di 60 (sessanta) giorni dalla verifica della committenza e consegna della fattura. In caso di ritardato pagamento, sarà applicabile il saggio di interesse legale previsto dall'art. 1284 Cod. Civ..

Le spese per la vidimazione delle parcelle, qualora richieste, non verranno rimborsate.

Per quanto non specificamente indicato nel presente disciplinare, si fa riferimento alle norme vigenti in materia di prestazioni professionali.

#### **Art. 5 - Tracciabilità dei pagamenti**

Al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136/2010 e s.m.i. l'affidatario del presente incarico, con la sottoscrizione del contratto, dichiara:

- ✓ Di impegnarsi ad utilizzare per tutte le transazioni relative al contratto il conto corrente dedicato, comunicato alla stazione appaltante, ivi comprese le eventuali modifiche, ai sensi dell'art. 3, comma 7 L. 136/2010 e s.m.i.;
- ✓ di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari comporta sanzioni specifiche e il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
- ✓ di impegnarsi ad inserire, a pena nullità assoluta, negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;
- ✓ di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la Stazione Appaltante dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, qualora si verifici;
- ✓ di impegnarsi a riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP assegnati e riportati in Premessa, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione del presente contratto.

#### **Art. 6 - Base dati e disegni**

La Città Metropolitana si impegna a fornire, tramite i propri Uffici tecnici, i dati e la documentazione in suo possesso, utili all'espletamento dell'incarico.

Restano a carico esclusivo del professionista incaricato gli accertamenti, i rilievi e le indagini preliminari necessari all'espletamento dell'incarico stesso, i cui oneri di spesa di intendono compresi nell'onorario di cui al precedente art. 4.

#### **Art. 7 - Approfondimenti tecnici**

Il professionista incaricato, oltre agli obblighi stabiliti o richiamati nel presente contratto, si impegna a fornire ogni necessario chiarimento tecnico che si rendesse utile. Tali prestazioni si intendono compensate con gli onorari e rimborsi stabiliti nel precedente art. 4.

#### **Art. 8- Risultato o prodotto dell'attività e obblighi di riservatezza**

L'incaricato dà atto che il risultato e quanto prodotto nel corso della propria attività é di proprietà della Città Metropolitana di Torino, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio; in particolare il progetto resta di piena ed assoluta proprietà della Città Metropolitana, che può, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, con la collaborazione dell'incaricato, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, semprechè il progetto stesso non venga modificato sostanzialmente nei criteri informativi essenziali.

L'incaricato si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

#### **Art. 9 - Incompatibilità**

L'incaricato accetta l'incarico conferito, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, dichiarando sotto la propria responsabilità che non ha rapporti di altro genere con l'Amministrazione, né rapporti di lavoro dipendente con Enti Pubblici, che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti incompatibili o in contrasto di interessi con il presente incarico o con la Città Metropolitana.

#### **Art. 10 –Revoca dell’incarico**

Le parti danno reciprocamente atto che nei seguenti casi:

- perdurante assenza dell’incaricato dal cantiere;
- mancata trasmissione dei verbali di sopralluogo nel termine prescritto (art. 1 del presente contratto), a seguito di formale richiesta;
- assenza dell’incaricato, nella fase di collaudo dell’opera;
- altre ipotesi di inadempimento o ritardo;
- è ammessa per la Città Metropolitana la possibilità di recesso dal presente contratto, fatte salve le prestazioni correttamente eseguite, ai sensi dell’art. 1373, c. 2 Cod. Civ.

#### **Art. 11 - Controversie**

Per ogni controversia le parti eleggono competente il Foro di Torino.

#### **Art. 12 – Recesso**

Le parti convengono che, essendo ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal professionista incaricato, relativamente al possesso dei requisiti di legge per l'affidamento oggetto del presente contratto, la Città Metropolitana, esperita la procedura di cui all’art. 7 della legge n.241/1990, potrà recedere dal presente contratto, qualora il professionista stesso, in conseguenza della completa definizione dei predetti esiti, non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, ovvero dovesse risultare destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Resta inteso che, nel caso di recesso per le predette motivazioni, il professionista incaricato avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato dagli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, senza ulteriore indennizzo, e fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni.

Qualora anche successivamente alla sottoscrizione del presente contratto intervengano convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell’art. 26 della L. 488/1999, a condizioni migliorative rispetto a quelle di cui al presente contratto, la Città Metropolitana si riserva di recedere dal contratto medesimo qualora il professionista non acconsenta a modificarne le condizioni economiche nel rispetto delle convenzioni nel frattempo intervenute.

#### **Art. 13 - Spese contrattuali**

Le spese del presente contratto sono a carico del professionista incaricato.

Trattandosi di prestazioni di servizi soggetti all'IVA, la presente verrà registrata, ricorrendo il caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

**Art. 14 - Sicurezza sul lavoro**

L'incaricato si impegna alla stretta osservanza delle vigente normativa in materia di sicurezza e di igiene nei luoghi di lavoro (cantieri temporanei e mobili) ed alla utilizzazione delle idonee prescritte attrezzature antinfortunistiche.

**Art. 15 – Trattamento dei dati personali**

Le parti danno atto che, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

**Art. 16 – Domicilio**

Per quanto concerne l'incarico affidatogli, il professionista incaricato elegge domicilio in Torino P.zza Vittorio Veneto, 18.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'incaricato Arch. Cristina SOLDATI dichiara, sotto la propria responsabilità, di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutti i patti e le condizioni previste dal presente contratto e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, le clausole contenute agli articoli 5, 10, 11 e 12 del presente contratto.

Torino li'

Il presente atto è redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente dai contraenti.

Il Dirigente del Servizio  
Ing. Sandro PETRUZZI

Il professionista incaricato  
Arch. Cristina SOLDATI