

ALLEGATO A
alla D.D. prot. 41667/2013

**CONTRATTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA LEGALE A SUPPORTO
DELL'UFFICIO DELLA CONSIGLIERA DI PARITÀ PROVINCIALE**

TRA

La Provincia di Torino (C.F. 01907990012), rappresentata dalla Dirigente del Servizio Politiche Sociali e di Parità Dott.ssa Francesca Ricciarelli, nata il _____ a _____, e domiciliata ai fini del presente atto in Torino - Via Maria Vittoria, 12, sede della Provincia di Torino, in qualità di legale rappresentante, in applicazione dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 35, comma 2 dello Statuto

E

L'Avvocato Mirella Caffaratti, nata a Torino il 3/5/1954, C.F. CFF MLL 54E43 L219V, P. IVA 03917950010

PREMESSO CHE

Con determinazione della Dirigente del Servizio Politiche Sociali e di Parità n del , ai sensi del vigente *Regolamento per l'accesso agli impieghi nella Provincia di Torino*, è stato conferito all'Avv. Mirella Caffaratti l'incarico professionale di consulenza legale a supporto dell'ufficio della Consigliera di Parità Provinciale.

Il presente contratto ha carattere esecutivo della determinazione sopra citata, alla quale fa pieno riferimento e dalla quale non deroga sotto nessun aspetto.

TUTTO CIÒ PREMESSO

CONSIDERATO E DESCRITTO E RITENUTO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL
PRESENTE ATTO

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

La Provincia di Torino conferisce all'Avvocato Mirella Caffaratti, che accetta, l'incarico professionale di consulenza legale a supporto dell'ufficio della Consigliera di Parità Provinciale. Le prestazioni, oggetto dell'incarico, consistono nelle seguenti attività:

1. consulenza e assistenza in relazione a tutti i casi e a tutte le richieste che pervengono all'Ufficio della Consigliera di Parità;
2. affiancamento in giudizio nei casi di discriminazione individuali e collettive;
3. verifica della fattibilità del ricorso al giudizio;
4. assistenza legale nelle conciliazioni stragiudiziali e d'ufficio;
5. redazione di pareri sui casi pervenuti e sui quesiti formulati dall'utenza.

L'attività sarà svolta in particolare mediante:

- incontri periodici della durata di circa quattro ore ciascuno con cadenza media mensile presso l'Ufficio della Consigliera di Parità per l'esame dei casi pervenuti;
- ulteriori incontri periodici della durata di circa quattro ore ciascuno con cadenza media mensile presso l'Ufficio della Consigliera di Parità per consulenza a casi individuati nel corso dell'attività dell'Ufficio, al fine di fornire un servizio più specialistico alle/agli utenti.

Art. 2 - Termine e luogo per lo svolgimento dell'incarico

L'incarico dovrà concludersi entro 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto e si svolgerà anche presso i locali della Provincia.

Art. 3 - Verifica delle prestazioni

Fermo restando che, trattandosi di rapporto di lavoro autonomo, non esiste alcun vincolo di subordinazione, spetterà al Dirigente competente, sentita la Consigliera di Parità, la verifica delle prestazioni ed il controllo della concreta attuazione delle direttive impartite per il miglior raggiungimento del risultato. Lo stesso dirigente avrà cura di effettuare le segnalazioni verbali all'incaricata di eventuali problemi riscontrati e il rapporto alla Provincia, ove le modalità di esecuzione dell'incarico rendessero opportuna o necessaria l'interruzione del medesimo.

Art. 4 - Corrispettivo

Il corrispettivo per la prestazione è stabilito Euro 4.800,00, oltre CPA 4% pari a Euro 192,00 e IVA 22% pari a Euro 1.098,24, per complessivi Euro 6.090,24, come da preventivo in atti.

Il compenso sopra indicato è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere inerente l'espletamento dell'incarico e pertanto non è previsto il rimborso di alcuna altra spesa da parte della Provincia.

La liquidazione avverrà sulla base di emissione di regolare fattura, a compimento dell'incarico nei tempi previsti.

Il pagamento avverrà nei termini previsti dal D.Lgs. n. 192 del 09/11/2012, subordinatamente all'esito positivo della verifica della prestazione resa, salvo formale contestazione in ordine all'adempimento contrattuale.

Art. 5 - Risultato o prodotto dell'attività e obblighi di riservatezza

L'incaricata dà atto che il risultato e quanto prodotto nel corso della propria attività è di proprietà della Provincia di Torino, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio; si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

Art. 6 - Incompatibilità

L'Avv. Mirella Caffaratti accetta l'incarico conferito, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, dichiarando sotto la propria responsabilità che non ha rapporti di altro genere con l'Amministrazione, né rapporti di lavoro dipendente con Enti Pubblici, né altri rapporti incompatibili o di contrasto di interessi con il presente incarico o con la Provincia.

Art. 7 - Revoca dell'incarico e recesso

Nel caso di inadempienza o di ritardo nella conduzione dell'incarico, la Provincia si riserva la facoltà di revocare, a semplice avviso - diffida con raccomandata A.R., l'incarico stesso, e pertanto di recedere dal presente contratto.

Le parti convengono che, essendo ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli circa il possesso dei requisiti necessari per l'affidamento oggetto del presente contratto, la Provincia, esperita la procedura di cui all'art. 7 della legge n. 241/1990, potrà recedere dal presente contratto, qualora l'incaricata, in conseguenza della completa definizione dei predetti esiti, non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti, ovvero dovesse risultare destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Resta inteso che, nel caso di recesso per le predette motivazioni, l'incaricata avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato dagli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, senza ulteriore indennizzo, e fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni.

Art. 8 - Foro competente

Per l'eventuale contenzioso, non risolvibile in via amichevole, che dovesse insorgere nell'applicazione del presente contratto è competente il Foro di Torino.

Art. 9 - Spese contrattuali

Le spese del presente contratto sono a carico dell'incaricata.

Trattandosi di prestazioni soggette all'IVA, la presente verrà registrata, ricorrendo il caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Le parti danno atto che, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Art. 11 - Domicilio

Per quanto concerne l'incarico affidatole, l'incaricata elegge domicilio in Via Morghen, 28 – 10143 Torino.

Letto, confermato e sottoscritto

La Dirigente del Servizio

L'incaricata

Avv. Mirella Caffaratti

L'Avv Mirella Caffaratti dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutti i patti e le condizioni previste dal presente contratto e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, le clausole contenute agli articoli 7 e 8 del presente contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'incaricata

Avv. Mirella Caffaratti