

**Determinazione del
Dirigente di Staff del Servizio Logistica**

N. 15 - 47103/2011

OGGETTO :

STABILE DI CORSO INGHILTERRA N. 7 – TORINO. VERIFICA DELLA FUNZIONALITA' DEGLI IMPIANTI ASCENSORE. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ING. GUIDO BERRA.

UI € 16.107,52

Il Dirigente di Staff del Servizio Logistica

Premesso che:

- i lavori di ristrutturazione della nuova sede provinciale di corso Inghilterra n. 7 – Torino sono stati affidati, con contratto d'appalto rep. n. 10369 del 08/03/2006, al raggruppamento temporaneo di imprese costituito da: SECAP s.p.a, in qualità di mandataria del raggruppamento, e da I.M.E.T. s.r.l., IDRO.ERRE s.r.l., Ing. Porzio & Isidori s.a.s, in qualità di mandanti del raggruppamento;
- durante l'esecuzione dei lavori sono stati installati n. 7 ascensori e n. 1 montacarichi, come previsto dal progetto appaltato;
- i lavori di ristrutturazione sono terminati in data 30/09/2008 come risulta da certificato redatto in pari data dal Direttore dei Lavori;
- i lavori di ristrutturazione sono stati collaudati con certificato di collaudo emesso in data 15/12/2008 e approvato con D.G.P. n. 103 – 5542 del 10/02/2009;
- l'art. 75 del CSA relativo ai lavori di ristrutturazione dell'edificio pone a carico dell'Appaltatore una attività di manutenzione gratuita di durata quinquennale (con decorrenza dalla data di ultimazione lavori) consistente in una serie di prestazioni tra cui una attività di manutenzione integrale e gratuita degli ascensori e del montacarichi;
- l'Appaltatore (l'impresa SECAP s.p.a.) adempie ai disposti dell'art. 75 sopracitato avvalendosi della società KONE s.p.a. (fornitrice e installatrice degli impianti) per gli interventi di manutenzione degli ascensori e del montacarichi presenti nello stabile di corso Inghilterra n. 7 – Torino.

Dato atto che:

- sin dalla data di attivazione degli impianti elevatori, gli stessi hanno palesato evidenti problematiche relative al loro corretto funzionamento;
- la situazione suddetta è riscontrabile dal numeroso carteggio, depositato agli atti, con il quale la Provincia ha segnalato i numerosi episodi di malfunzionamento accaduti; a titolo esemplificativo si richiama la nota, prot. n. 108663 del 04/02/2011, a firma del



Responsabile del Procedimento, dei lavori di ristrutturazione del fabbricato di corso Inghilterra, che nel merito degli impianti ascensore testualmente recita:

”Sin dalla loro messa in servizio (anno 2008) gli impianti elevatori installati dall’Appaltatore hanno dato dei problemi di funzionamento, si ricorda il noto fatto verificatosi negli ultimi giorni del dicembre scorso relativo agli ascensori su via Cavalli ed, in ultimo, quello successo il 2 febbraio 2011 all’impianto ascensore n. 106-96301 lato via Avigliana.

A seguito dei ripetuti malfunzionamenti che hanno comportato un utilizzo discontinuo degli impianti elevatori di che trattasi, con notevoli disagi per gli utenti del palazzo sia interni che esterni, sono stati eseguiti nel periodo anni 2008- 2010, diversi interventi di manutenzione straordinaria quali sostituzione funi e pulegge, sostituzione inverter.

I fenomeni si collocano in un generale malfunzionamento degli impianti elevatori che sta creando problematiche all’operatività della struttura organizzativa alloggiata nella sede in oggetto ed apprensione nel personale dipendente dell’ente e nell’utenza esterna”);

- a riscontro delle segnalazioni effettuate, la ditta manutentrice ha effettuato numerosi interventi ed ha sostituito molta e importante componentistica, tra cui una puleggia e delle funi, nonché effettuato sofisticate verifiche strumentali da parte di personale tecnico arrivato direttamente dalla sede centrale dell’azienda.

Rilevato che:

- a prescindere dalla continuativa attività di controllo e manutenzione normalmente effettuata, la situazione è da considerarsi problematica sia in termini di sicurezza, per le persone che utilizzano gli impianti, sia in termini di corretta e adeguata funzionalità del palazzo;
- più volte, è stata richiesta a Secap s.p.a. una relazione di dettaglio nella quale esponga quanto è stato eseguito e lo stato di fatto degli impianti in considerazione del loro utilizzo nel tempo;
- in data 25/07/2011, prot. n. 637813, Secap s.p.a. ha inoltrato una relazione, redatta a cura di Kone s.p.a., dalla quale risulta che alcuni problemi riscontrati sono riconducibili alla normale usura degli impianti mentre altri sarebbero da ricondurre a cause relative a variazioni di tensione e agli interruttori differenziali;
- allo stato attuale, le richieste di intervento inoltrate nell’anno in corso sono decisamente diminuite rispetto al 2010, durante gli ultimi mesi del quale il fenomeno era quasi quotidiano, ma sono comunque ancora elevate.

Ravvisato quanto sopra esposto si riscontra pertanto che:

- è necessario procedere ad una approfondita analisi delle cause che determinano i malfunzionamenti degli impianti ascensore (a prescindere dal fatto che gli stessi siano stati oggetto di collaudo), al fine di individuare i rimedi da porre in essere per scongiurare eventuali gravi conseguenze nel tempo, quali a titolo esemplificativo il fermo prolungato degli impianti stessi e la loro eventuale sostituzione anticipata;
- l’attività professionale relativa alla valutazione generale sullo stato dell’arte degli impianti ascensore in oggetto consiste in una verifica ed indagine tecnica su ogni singolo impianto così articolata :
 - Analisi delle anomalie occorse e della cronologia degli eventi;
 - Analisi e statistica delle cause;

- Incontri e verifiche condotte con il costruttore degli impianti;
- Verifiche di funzionamento dei dispositivi di sicurezza;
- Verifiche di corretto funzionamento degli impianti sotto il profilo meccanico;
- Verifiche del corretto funzionamento dei quadri elettronici di controllo e manovra;
- Misure di qualità della rete specificatamente mirate agli impianti ascensore;
- Redazione di relazione tecnica di valutazione;
- i suddetti compiti sono connotati da una particolare complessità tecnica.

Considerato che:

- in data 12/08/2011, lo Staff alla Direzione del Servizio Logistica ha pubblicato sul sito Intranet della Provincia un bando per la ricerca all'interno dell'ente di una professionalità cui affidare l'incarico di "Verifica e indagine tecnica degli impianti ascensore installati presso gli stabili dell'ente";
- entro il termine ultimo previsto dal suddetto bando (ore 12,00 del giorno 05/09/2011) non è pervenuta alcuna candidatura allo Staff alla Direzione del Servizio Logistica;
- non è possibile affidare al personale in servizio l'incarico in oggetto, in quanto la ricerca di una professionalità all'interno dell'ente non ha dato esito positivo ed inoltre come risulta dalla scheda istruttoria allegata al presente atto, e depositata agli atti presso il Servizio, sussiste carenza in organico di personale tecnico con le specifiche competenze nella materia in oggetto.

Riscontrato che:

- è necessario affidare ad un soggetto esterno l'incarico per la verifica ed indagine tecnica sugli impianti ascensore installati presso lo stabile di corso Inghilterra;
- si è provveduto a dare pubblicità della necessità di acquisire prestazioni professionali all'esterno dell'ente mediante avviso pubblicato, tra l'altro, sul sito Internet della Provincia, ai fini della costituzione di apposito elenco di professionisti idonei al conferimento di incarichi per l'affidamento di servizi di progettazione ed altri servizi tecnico amministrativi di importo inferiore a 100.000,00 € costituito presso il Servizio Contratti della Provincia;
- nel suddetto elenco è stato individuato l'ing. Guido BERRA quale professionista in possesso dei requisiti professionali e di esperienza necessari, in quanto risulta iscritto nelle seguenti categorie dell'Elenco dei professionisti sopracitato: cat. 2 "Impatto ambientale", cat. 12 "Impianti elettrici", cat. 15 "Validazione progetti", cat. 17 "Collaudi finali, in corso d'opera e statici";
- l'ing. Guido BERRA ha maturato una esperienza specifica nella materia oggetto del presente incarico, come risulta dal curriculum depositato agli atti, oltre che essere stato componente della commissione di collaudo dei lavori di ristrutturazione dello stabile di corso Inghilterra;
- all'uopo è stato richiesto all'ing. Guido BERRA di formulare idoneo preventivo per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

Visto il preventivo, pervenuto in data 18/11/2011 prot. n. 972955 formulato dall'ing. Guido BERRA, dello Studio d'ingegneria dott. Ing. Guido Berra Impianti & Acustica (con sede in Torino, corso Re Umberto n. 25, P.IVA. 03136690017 - codice fornitore n. 49115), per l'affidamento dell'incarico professionale relativo a: " Impianti ascensore installati presso lo stabile di corso

Inghilterra n. 7 – Torino. Verifica dello stato dell'arte e indagine tecnica sui malfunzionamenti riscontrati – cause e rimedi.”, comportante una spesa complessiva di € 16.107,52 così articolata :

- Onorario per prestazioni	12.800,00 €
- Contributo Inarcassa su onorario (4% su onorario)	512,00 €
- Imponibile IVA	13.312,00 €
- IVA 21%	2.795,52 €
- TOTALE	16.107,52 €

Richiamati:

- l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 che consente l'affidamento in economia di servizi, in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa individuate con provvedimento della stazione appaltante;
- il combinato disposto dell'art. 2, comma 2, e dell'art. 9, comma 1 del “Regolamento Provinciale per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi”, approvato con deliberazione del C.P. n. 227233 in data 15 maggio 2007, che prevede, per incarichi professionali attinenti l'architettura e l'ingegneria, nonché i servizi ad essa correlati, di importo inferiore a 20.000,00 €, la possibilità di procedere ad affidamento diretto da parte del RUP;
- l'art. 64 del Regolamento per l'accesso agli impieghi della Provincia di Torino, di cui alla deliberazione G.P. n. 185-19941/2008 del 4 marzo 2008, il quale individua gli incarichi e le attività escluse dall'applicazione del Regolamento stesso.

Ritenuto che la suddetta offerta è congrua in relazione alle prestazioni offerte ed alla professionalità posseduta.

Ritenuto pertanto opportuno affidare l'incarico professionale, finalizzato alla verifica dello stato dell'arte e indagine tecnica sui malfunzionamenti riscontrati agli impianti ascensore installati presso lo stabile di corso Inghilterra n. 7 – Torino, all'ing. Guido BERRA in base al preventivo pervenuto in data 18/11/2011 prot. n. 972955 e allo schema di contratto, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, nel quale sono definiti tempi, modi e condizioni per l'espletamento dell'incarico professionale.

Dato atto che la spesa complessiva di 16.107,52 €, per l'incarico in oggetto, trova copertura al cap 14537 del P.E.G. 2011 - intervento 2010506 del Bilancio di previsione 2011.

Dato atto che sono ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000, sulle veridicità delle dichiarazioni rese dal professionista incaricato nel corso del procedimento di affidamento di cui all'oggetto, relativamente al possesso dei requisiti di legge per gli affidamenti stessi, e che pertanto la Provincia si riserva la facoltà di recesso nel caso in cui i predetti controlli dovessero dare esito negativo.

Visto:

- l'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001 e la già citata scheda istruttoria;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i..

Dato atto che il PEG assegna al Servizio FX3 “Staff alla Direzione del Servizio Logistica” per l’anno 2011 il seguente obiettivo: “Gestione e manutenzione dello stabile di corso Inghilterra”.

Preso atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 10 della Legge 163/2006 e s.m.i., è l’Ing. Roberto BERTORA, Dirigente di Staff del Servizio Logistica.

Preso atto che con deliberazione della Giunta Provinciale n. 667-20058/2009 sono state individuate alcune categorie di interventi con impegni di spesa in conto investimenti a cui si può dare corso in presenza dei vincoli finanziari vigenti, confermate con deliberazione G.P. n. 4070/2010 del 02/02/2010.

Visto l’art. 9, comma 2, del D.L. 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni nella legge 03/08/2009 n. 103.

Richiamata la nota del Segretario Generale del 10/08/2009 n. 640471/2009.

Richiamata la nota del Direttore Area Risorse Finanziarie del 28/08/2009 n. 665574/2009, con la quale viene specificata l’impossibilità di garantire il pagamento delle spese afferenti il titolo II entro i termini contrattuali, in dipendenza delle vigenti norme relative al Patto di Stabilità interno.

Dato atto che con nota n. 1074580 del 23/12/2011 è stato attestato che gli interventi oggetto del presente provvedimento rientrano nelle categorie individuate dalle deliberazioni sopraccitate e con la richiamata nota n. 640471/2009.

Ritenuta la propria competenza all’adozione del presente atto ai sensi dell’art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dell’art. 35, comma 2 dello Statuto e dell’art. 5 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti gli articoli 41 e 44 dello Statuto;

Richiamato l’art. 151, comma 4 del citato T.U.;

Visto l’art. 192 del citato T.U.;

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di dare atto della necessità di effettuare una verifica della funzionalità degli impianti ascensore (n. 7 ascensori e n. 1 montacarichi) installati presso lo stabile di corso Inghilterra n. 7 – Torino;
2. di conferire all’ ing. Guido BERRA, dello Studio d’ingegneria dott. Ing. Guido Berra Impianti & Acustica (con sede in Torino, corso Re Umberto n. 25, P.IVA. 03136690017 - codice fornitore n. 49115), l’incarico professionale relativo a: “ Impianti ascensore installati presso lo stabile di corso Inghilterra n. 7 – Torino. Verifica dello stato dell’arte e indagine tecnica sui

malfunzionamenti riscontrati – cause e rimedi.”, comportante una spesa complessiva di € 16.107,52. così articolata :

- Onorario per prestazioni	12.800,00 €
- Contributo Inarcassa su onorario (4% su onorario)	512,00 €
- Imponibile IVA	13.312,00 €
- IVA 21%	2.795,52 €
- TOTALE	16.107,52 €

alle condizioni di cui allo schema di contratto, composto di n. 17 articoli, allegato al presente atto (allegato A) per farne parte integrante e sostanziale, che contestualmente si approva;

3. di dare atto che sono ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'ing. Guido BERRA, nel corso del procedimento di affidamento di cui in premessa, relativamente al possesso dei requisiti di legge per l'affidamento stesso;
4. di riservarsi la facoltà di recesso dal contratto, previo esperimento della procedura di cui all'art. 7 della legge n. 241 del 1990, qualora l'ing. Guido BERRA, in conseguenza della completa acquisizione degli esiti dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dalla legge ai fini del presente affidamento, ovvero dovesse risultare destinataria di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
5. di applicare la spesa complessiva di 16.107,52 € in uscita al capitolo 14537 del P.E.G. 2011 - intervento 2010506 del Bilancio di previsione 2011;
6. di dare atto che il contratto è adeguato ai disposti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e dal D.L. 187/2010 (convertito in L. 217/2010), così come indicato all'art. 8 dello schema di contratto allegato al presente provvedimento;
7. di dare atto che, il presente provvedimento di spesa rientra nelle fattispecie indicate dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 667-20058/2009 e confermate con deliberazione G.P. n. 4070/2010 come si evince dall'attestazione depositata agli atti.

Il presente provvedimento viene trasmesso alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 (Legge Finanziaria 2006).

Torino, 30 dicembre 2011

Il Dirigente di Staff del Servizio Logistica
Ing. Roberto BERTORA

PROVINCIA DI TORINO

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO A “
IMPIANTI ASCENSORE INSTALLATI PRESSO LO STABILE DI CORSO INGILTERRA N. 7 –
TORINO. VERIFICA DELLO STATO DELL’ARTE E INDAGINE TECNICA SUI
MALFUNZIONAMENTI RICONTRATI – CAUSE E RIMEDI”.**

CIG: Z7902F6C6C

TRA

La Provincia di Torino (C.F. 01907990012), rappresentata dal Dirigente di Staff del Servizio Logistica ing. Roberto BERTORA, nato a Alassio (SV) il 03/02/1955 e domiciliato ai fini del presente atto in Torino – via Maria Vittoria n. 12, sede della Provincia di Torino, in qualità di legale rappresentante, in applicazione dell’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell’art. 35, comma 2 dello Statuto, che nel prosieguo del presente contratto verrà denominata per brevità “Provincia”

E

L’ ing. Guido BERRA nato a Torino il 01/02/1967, con studio in Torino, corso Re Umberto n. 25, partita IVA n. 03136690017, codice fiscale BRRGDU67B01L219O, iscritto all’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino al n. 7207R, che nel prosieguo del presente contratto verrà denominato per brevità “incaricato”;

PREMESSO CHE

Con determinazione del Dirigente di Staff del Servizio Logistica n..... del....., che qui si intende integralmente richiamata, la Provincia ha affidato all’ing. Guido BERRA , dello Studio d’ingegneria dott. Ing. Guido Berra Impianti & Acustica, l’incarico professionale relativo a: “ Impianti ascensore installati presso lo stabile di corso Inghilterra n. 7 – Torino. Verifica dello stato dell’arte e indagine tecnica sui malfunzionamenti riscontrati – cause e rimedi.”.

Il presente contratto ha carattere esecutivo della determinazione sopra citata, alla quale fa pieno riferimento e dalla quale non deroga sotto nessun aspetto.

TUTTO CIO’ PREMESSO

CONSIDERATO E DESCRITTO E RITENUTO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL
PRESENTE ATTO

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

La Provincia formalmente affida all’ ing. Guido BERRA nel prosieguo denominato “incaricato”, che accetta, l’incarico professionale relativo a: “ Impianti ascensore installati presso lo stabile di corso Inghilterra n. 7 – Torino. Verifica dello stato dell’arte e indagine tecnica sui malfunzionamenti riscontrati – cause e rimedi.”.

L’attività professionale relativa all’incarico in oggetto consiste in una verifica ed indagine tecnica, su ogni singolo impianto (ascensore/montacarichi), così articolata :

- Analisi delle anomalie occorse e della cronologia degli eventi;
- Analisi e statistica delle cause;
- Incontri e verifiche condotte con il costruttore degli impianti;
- Verifiche di funzionamento dei dispositivi di sicurezza;

- Verifiche di corretto funzionamento degli impianti sotto il profilo meccanico;
- Verifiche del corretto funzionamento dei quadri elettronici di controllo e manovra;
- Misure di qualità della rete specificatamente mirate agli impianti ascensore;
- Redazione di relazione tecnica di valutazione .

Art. 2 – Verifica delle prestazioni

Fermo restando che, trattandosi di rapporto di lavoro autonomo, non esiste alcun vincolo di subordinazione, spetterà al Dirigente competente la verifica delle prestazioni ed il controllo della concreta attuazione delle direttive impartite per il miglior raggiungimento del risultato. Lo stesso Dirigente avrà cura di effettuare eventuali segnalazioni verbali all'incaricato e facoltà di procedere alla revoca dell'incarico ove le modalità di esecuzione dell'incarico stesso rendessero opportuna o necessaria l'interruzione del medesimo.

Art. 3 – Base dati e documentazione

La Provincia si impegna a fornire, tramite i propri uffici tecnici, i dati e la documentazione in suo possesso, utili all'espletamento dell'incarico.

Restano a carico esclusivo dell'incaricato gli accertamenti, i rilievi, le indagini preliminari necessarie all'espletamento dell'incarico stesso, i cui oneri di spesa si intendono compresi nel corrispettivo di cui all'art. 7.

Art. 4 – Approfondimenti tecnici

L'incaricato oltre gli obblighi stabiliti o richiamati nel presente contratto, si impegna a fornire ogni necessario chiarimento tecnico che si rendesse utile. Tali prestazioni si intendono compensate nel corrispettivo di cui all'art. 7.

Art. 5 – Risultato o prodotto dell'attività e obblighi di riservatezza

L'incaricato da atto che il risultato e quanto prodotto nel corso della propria attività è di proprietà della Provincia di Torino, che ne fa l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio.

L'incaricato si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

Art. 6 - Durata dell'incarico

Le prestazioni oggetto del presente incarico dovranno essere ultimate entro 120 gg. naturali e consecutivi, con decorrenza dalla data di formale stipulazione del contratto.

Art. 7 - Corrispettivo

Il corrispettivo dovuto per l'espletamento dell'incarico in oggetto è pari ad euro 16.107,52 così articolato:

- Onorario per prestazioni	12.800,00 €
- Contributo Inarcassa su onorario (4% su onorario)	512,00 €
- Imponibile IVA	13.312,00 €
- IVA 21%	2.795,52 €
- TOTALE	16.107,52 €

Il pagamento del corrispettivo avverrà in una unica soluzione al termine della prestazione.

La liquidazione avverrà sulla base di emissione di regolare fattura, a seguito della regolare esecuzione del servizio, accertata nei modi di legge.

Il pagamento avverrà entro 90 (novanta) giorni dal ricevimento della fattura, salvo formale contestazione in ordine all'adempimento contrattuale. In caso di ritardato pagamento, sarà applicabile il saggio di interesse legale previsto dall'art. 1284 Cod. Civ.

Art. 8 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato a pena di nullità assoluta del contratto si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 come modificato dalla legge 217/2010; le parti danno altresì atto che il contratto verrà risolto qualora le transazioni finanziarie non siano state eseguite con le modalità di cui alla sopraccitata normativa.

L'incaricato dichiara di assumere i seguenti obblighi in attuazione dell'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.:

- di impegnarsi ad utilizzare per tutte le transazioni relative al contratto di cui sopra il/i conto/i corrente/i dedicato/i, che comunicherà alla stazione appaltante, ivi comprese le eventuali modifiche, ai sensi dell'art. 3, comma 7 L. 136/2010 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari comporta sanzioni specifiche e il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
- di impegnarsi ad inserire, a pena nullità assoluta, negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;
- di impegnarsi (con riferimento al punto precedente) a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la Stazione Appaltante dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, qualora si verifici;
- di impegnarsi a riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP assegnati e indicati in oggetto in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale.

Art. 9 – Oneri ed obblighi diversi a carico dell'incaricato

Sono a carico dell'incaricato i seguenti oneri ed obblighi:

- a) tutte le spese, tasse, diritti di segreteria ed emolumenti relativi e dipendenti dal presente contratto, comprese le copie per le parti contraenti;
- b) tutte le spese connesse al corretto svolgimento dell'incarico e agli adempimenti contrattuali;
- c) osservanza delle vigenti leggi relative alla contribuzione obbligatoria, alle assicurazioni sociali, alla sicurezza sul lavoro, alla disoccupazione, invalidità, e delle altre disposizioni in vigore e/o che potranno intervenire in corso di esecuzione;
- d) osservanza dei contratti collettivi e delle norme vigenti in materia di assunzioni obbligatorie;
- e) stretta osservanza della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- f) osservanza della normativa attinente all'oggetto dell'incarico .

Art. 10 - Spese contrattuali

Le spese del presente contratto sono a carico dell' incaricato.

Trattandosi di prestazioni di servizi soggetti all'IVA, la presente verrà registrata, ricorrendo il caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 11 - Incompatibilità

L'incaricato accetta l'incarico conferito, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge , dichiarando sotto la propria responsabilità che non ha rapporti di altro genere con l'Amministrazione, ne rapporti di lavoro dipendente con Enti pubblici, che vietino l'esercizio della libera professione, ne altri rapporti incompatibili o di contrasto di interessi con il presente incarico o con la Provincia.

Art. 12 – Divieto di cessione del contratto

E' fatto divieto all'incaricato di cedere, in tutto o in parte, il presente contratto.

Art. 13 - Revoca dell'incarico - Penali

Nel caso di inadempienza o di ritardo nella conduzione dell'incarico, la Provincia si riserva la facoltà di revocare, a semplice avviso – diffida con raccomandata A.R., l'incarico stesso.

La Provincia si intende libera da ogni impegno verso l'incaricato senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spesa.

Qualora la documentazione risultasse non accolta per difetto o per inattendibilità tecnica, al professionista incaricato non sarà dovuto alcun compenso, né la Provincia avrà l'obbligo di reincaricare il professionista per un nuovo affidamento, in sostituzione di quello non accettato.

Qualora la predisposizione della documentazione sia ritardata oltre il termine ultimo stabilito nel precedente articolo 6, la Provincia si riserva di applicare una penale dell'1% dell'importo del compenso per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul primo pagamento utile del corrispettivo di cui al precedente articolo 7.

In caso di ritardo superiore a 30 gg., la Provincia si intende libera da ogni impegno verso il professionista incaricato senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Art. 14 Clausola di recesso

Le parti convengono che, essendo ancora in corso di acquisizione gli esiti dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'affidatario, relativamente al possesso dei requisiti di legge per l'affidamento oggetto del presente contratto, la Provincia, esperita la procedura di cui all'art. 7 della legge n. 241/1990, potrà recedere dal presente contratto, qualora l'incaricato, in conseguenza della completa definizione dei predetti esiti, non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, ovvero dovesse risultare destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Resta inteso che, nel caso di recesso per le predette motivazioni, l'incaricato avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato dagli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, senza ulteriore indennizzo, e fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni.

Art. 15 - Controversie

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'applicazione del presente contratto é competente il Foro di Torino.

Art. 16 – Domicilio dell'incaricato

L'incaricato, come sopra rappresentato, per ogni effetto giuridico e contrattuale, elegge domicilio in.....

Art. 17 - Trattamento dei dati personali

Le parti danno atto che, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Torino, li.....

Il Dirigente di Staff del Servizio
Logistica
Ing. Roberto Bertora

L' Incaricato
Ing. Guido Berra

Il professionista incaricato, ing. Guido Berra dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutti i patti e le condizioni previste dal presente contratto e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 de Codice Civile, le clausole contenute agli artt. 6,7,8,13,14

Letto, confermato e sottoscritto.

Torino, lì.....

Il Dirigente di Staff del Servizio
Logistica
Ing. Roberto Bertora

L' Incaricato
Ing. Guido Berra

RB/bm

H:\CORSO INGHILTERRA\MANUTENZIONE\ANNO 2011\IMPIANTI ASCENSORE\verifica e indagine tecnica\INCARICO PROFESSIONALE\DETERMINAZIONE